

ПРОТОКОЛ заседания Управляющего Совета

№ 2.

от 25 декабря 2019 года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет директора по итогам финансового года.
2. О реализации адаптированных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
3. О распределении стимулирующей части ФОТ учреждения по итогам 1 полугодия 2018-2019 учебного года
4. О переходе МАОУ «СОШ №2 с УИОП» в режим работы школы полного дня с 1 января 2020 года.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Богданова О. В. – председатель Управляющего Совета, член родительского комитета 10 кл.
Будзюк Н. В. – член Управляющего Совета, директор НМЦ, представитель Учредителя
Евсюкова В. Е. – член Управляющего Совета, директор школы
Уколова С. В. – член Управляющего Совета, член родительского комитета 7-А кл.
Устинова Т.И. - член Управляющего Совета, член родительского комитета 11 класса
Усачева Ю.В. - член Управляющего Совета, член родительского комитета 11 класса
Старикова В. В. – член Управляющего Совета, член родительского комитета 5-Б кл.
Сировицкий И. С. – член Управляющего Совета, член родительского комитета 9-А кл.
Фунтикова Г. Д. – член Управляющего Совета, зам.директора школы
Легостаева М. Г. – член Управляющего Совета, председатель профсоюзного комитета.
Малахова В. Н. – член Управляющего Совета, учитель начальных классов
Гусарева Александра – член Управляющего Совета, ученица 11 класса
Чернышова Екатерина – член Управляющего Совета, ученица 11 класса

СЛУШАЛИ:

По 1 вопросу повестки заседания слушали Евсюкову В.Е., директора школы.
Валентина Егоровна ознакомила членов Управляющего совета школы с отчетом финансовой деятельности 2019 года и об исполнении муниципального задания. В 2019 году в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» были оказаны муниципальные услуги по следующим категориям:

- показатели, характеризующие качество муниципальной услуги;
- показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей (профильное обучение) выполнена в полном объеме.

Муниципальные услуги были предоставлены по следующим показателям:

- Количество выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- Создание условий для развития творческих способностей учащихся через участие в конкурсах, олимпиадах;
- Количество случаев травматизма в период пребывания в образовательном учреждении;
- Соответствие образовательного процесса образовательным программам
- Обеспечение детей медицинской помощью и питанием;
- Укомплектованность учреждения кадрами и их квалификация;
- Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг;
- Результативность учебной деятельности.

Объем муниципальных услуг муниципального задания выполнен в полном объеме с допустимым отклонением в 10%.

Расходы учреждения производились по следующим показателям:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда,
- приобретение работ, услуг (услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, транспортные услуги).

Валентина Егоровна довела до сведения членов управляющего совета, что существуют нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг.

В соответствии с планом –графиком и по мере необходимости органы Управления образования контролируют исполнение муниципального задания.

По 2 вопросу повестки заседания Фунтикову Г.Г., заместителя директора школы.

Галина Дмитриевна сообщила членам Управляющего совета о реализации адаптированных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В соответствии с «Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому», утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 13 апреля 2015 года №1688, на основании заключения врачебной комиссии ОГБУЗ «Губкинская городская детская больница» ВК №583 от 02.09.2019 года, заключения Губкинской территориальной ПМПК №446 (II) от 3 октября 2016 года и заявления родителей реализуется адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2 ФГОС обучающихся с ОВЗ). Утвержденные рабочие программы и календарно-тематическое планирование для индивидуального обучения Есаковой Валерии на дому реализуются в полном объеме в соответствии с учебным планом.

В полном объеме за 1 полугодие реализованы адаптированная основная общеобразовательная программа НОО обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (АООП НОО обучающихся с ТНР) и адаптированная основная общеобразовательная программа ООО обучающихся с ЗПР (АООП ООО обучающихся с ЗПР). Данная программа адаптирована для учащихся 1-х классов: Толоконникова А., Агафоновой К., Певнева А.

АООП НОО обучающихся с ЗПР - это образовательная программа, адаптированная для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. АООП разработана МАОУ «СОШ №2 с УИОП» города Губкина Белгородской области, осуществляющей обучение учащегося данной категории Байкалова А.(5-б класс) .

Анализ выполнения адаптированных программ отражен в справке внутришкольного контроля за I полугодие 2019-2020 учебного года. Следует отметить, что адаптированные образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выполнены в полном объеме по итогам 1 полугодия 2019-2020 учебного года.

По 3 вопросу повестки заседания Фунтикову Г.Д., заместителя директора школы.

Галина Дмитриевна сообщила членам Управляющего совета, о распределении стимулирующей части ФОТ учителям и педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу МАОУ «СОШ №2 с углубленным изучением отдельных предметов» 1 полугодия 2019-2020 уч. года. Она проинформировала членов Управляющего совета о порядке распределения стимулирующей части ФОТ учреждения с 1.09.2019г. в сумме 311205 руб. Стоимость балла для заместителей руководителя: 37,80 руб. Утверждено количество баллов: Лавриненко А.П. - 130; Монакова Г.Г. – 130, Фунтикова Г.Д. – 130. Отдельным показателем вынесен критерий эффективности результатов работы классных руководителей с 1.09.2019г. Галина Дмитриевна сообщила, что внесены изменения в критерий 6 в соответствии с письмом управления образования от 18.11.2019г. Критерий дополнен показателем: «Участие в реализации технологий бережливого производства». Результат установлен сроком на полугодие.

Таким образом, с 1 сентября 2019г. по 31 декабря 2019г. установлена следующая стоимость баллов для осуществления ежемесячных стимулирующих выплат:

Педагогические работники и учителя -цена 1 балла- 87 руб.

Учебно-вспомогательный персонал-цена 1 балла- 100 руб.

Младший обслуживающий персонал-цена 1 балла – 62 руб.

Распределение стимулирующей части ФОТ с 1 января 2020г. определилась следующим образом:

Категории работников	Стимулирующая часть
Учителя	195402
Педагогические работники	8613
Заместители директора	14742
Учебно-вспомогательный персонал	26387,90
Младший обслуживающий персонал	69786,00
Итого	314930,90

Результаты деятельности работников, количество набранных баллов, сумма выплат отражены в приказе по школе.

По 4 вопросу повестки заседания Евсюкову В.Е., директора школы. Валентина Егоровна сообщила членам Управляющего совета о переходе МАОУ «СОШ №2 с УИОП» в режим работы школы полного дня с 1 января 2020года. Директором было представлено Положение регулирует деятельность МАОУ «СОШ №2 с УИОП», работающего в режиме школы полного дня и обеспечивающего полноценное пребывание ребенка в школе. Основными целями обучающихся как школы полного дня, являются: – формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения программ углубленного изучения отдельных предметов, профильного обучения на уровне среднего общего образования, а также программ дополнительного образования; – адаптация учащихся к жизни в обществе, их активное участие в жизни местного сообщества, формирование активной жизненной позиции; – развитие творческих способностей учащихся на основе их индивидуальных склонностей и запросов; – воспитания гражданственности и правовой культуры учащихся; – создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, формирования у учащихся стремления и навыков непрерывного образования и самообразования, воспитание трудолюбия, любви к природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Порядок комплектования Школы полного дня принят решением администрации МАОУ «СОШ №2 с УИОП» по результатам изучения социального заказа на основании заявления родителей при условии, что режим ШПД востребован не менее 70% учащимися. Администрация МАОУ «СОШ №2 с УИОП» осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования в режиме ШПД.

Режим функционирования ШПД строится на основе учебного плана МАОУ «СОШ №2 с УИОП», с учетом требований СанПиНа. ШПД функционирует с 8:30 до 18:00. При проведении отдельных мероприятий возможно продление времени работы до 21:00. Для упорядочения работы ШПД, возможности создания единого режима для всех параллелей, ее работа организуется по урочному принципу. Учебные занятия могут чередоваться с внеурочными занятиями, занятиями учреждений дополнительного образования. Выделяется время для самоподготовки. Продолжительность урока - 45 минут. Продолжительность перемен между уроками 15 - 20 минут. В соответствии с СанПин, предусмотрена прогулка учащихся после окончания уроков, которая длится от 30 мин. до 1,5 часов (зависит от погодных условий). Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность учащихся (посещение спортзала и спортивной площадки, прогулки, игры, отдых, «подвижные перемены» и т.д.)

Педагоги МАОУ «СОШ №2 с УИОП» и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утвержденному расписанию, отвечают за организацию образовательного пространства, за жизнь и здоровье учащихся, посещающих дополнительные занятия, самоподготовку, проводимые мероприятия. Для работы ШПД привлекается психолог, заведующий библиотекой, учителя- предметники и другие штатные и внештатные (по согласованию) сотрудники.

Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медперсоналом, которое закрепляется органами здравоохранения Губкинского городского округа за МАОУ «СОШ №2 с УИОП» (на основании договора о медицинском обслуживании обучающихся) и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-

профилактических мероприятий с соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в МАОУ «СОШ №2 с УИОП», работающего в режиме ШПД, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей, выпускников;
- наличие психолого-педагогической службы, медицинского обслуживания;
- организацию горячего двухразового питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- прогулки на свежем воздухе;
- оборудование мест и создание условий для организации занятий физкультурой и спортом.

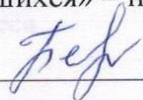
Учащиеся имеют возможность получать четырехразовое горячее питание (1 завтрак, 2 завтрак, обед, полдник), а также пользоваться услугами столовой в соответствии с графиком ее работы в течение всего учебного времени.

Организация питьевого режима – через кулеры.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению. Рассмотреть финансовый отчет директора школы за 2019 г. и информацию об исполнении муниципального задания на 2019-2020 учебный год.
2. Принять информацию к сведению. Осуществлять реализацию адаптированных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья соответственно утвержденным рабочим программам и календарно-тематическому планированию.
3. Внести изменения в критерии: критерий 6 дополнить показателем: «Участие в реализации технологий бережливого производства». Результат установить сроком на полугодие. Осуществлять стимулирующие выплаты учителям, педагогическим работникам, заместителям руководителя, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу на основании поданных критериев и показателей эффективности деятельности.
4. Осуществлять работу МАОУ «СОШ №2 с УИОП» в режиме школы полного дня согласно нормативной документации.

Проголосовали «за» - 13 человек, «против» – нет, «воздержавшихся» – нет.

Председатель Управляющего Совета  (Богданова О.В.)

Секретарь  (Паршина О.Е.)