

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных
предметов»
города Губкина Белгородской области

<p>«РАССМОТРЕНО» Руководитель ШМО МАОУ «СОШ № 2 с УИОП» <i>(Мараева М.В.)</i> Протокол заседания ШМО № <u>2</u> от <u>27 ноября</u> 2020г.</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» Заместитель директора по УВР МАОУ «СОШ № 2 с УИОП» <i>(Фунтикова Г.Д.)</i> «27» ноября 2020г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МАОУ «СОШ №2 с УИОП» г.Губкина <i>(Евсюкова В.Е.)</i> Приказ №535 от «30» ноября 2020г.</p> 
---	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе
по учебному предмету
«Русский язык»
(базовый уровень)
Основное общее образование: 5 –9 классы
(ФГОС)
на 2020-2021 учебный год

Составители рабочей программы:
Графова Наталья Викторовна
Мараева Марина Викторовна
Панарина Наталия Владимировна,
учителя русского языка и литературы

Губкин
2020 год

Настоящее приложение разработано на основании Письма Министерства просвещения России от 19.11. 2020 № ВБ-2141/03 «О методических рекомендациях», методических рекомендаций по организации образовательного процесса общеобразовательных организаций на уровне основного общего образования на основе результатов Всероссийских проверочных работ, проведенных в сентябре-октябре 2020г. в целях совершенствования преподавания учебного предмета «Русский язык» и повышения качества образования.

Изменения, внесенные в рабочую программу по русскому языку.

Изменения, вносимые в рабочую программу путем освоения нового учебного материала, направлены на достижение планируемых результатов и формирование умений и видов деятельности, выявленных как проблемные поля по результатам ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020г.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Письмо

Выпускник научится:

- создавать письменные монологические высказывания разной коммуникативной направленности с учётом целей и ситуации общения³² (ученическое сочинение на социально- культурные, нравственно-этические, бытовые и учебные темы, рассказ о событии, тезисы, неофициальное письмо, отзыв, расписка, доверенность, заявление);
- излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, а также тезисов, плана;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию.

Текст

Выпускник научится:

- анализировать и характеризовать тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению;
- осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана.

Функциональные разновидности языка

Выпускник научится:

- владеть практическими умениями различать тексты разговорного характера, научные, публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций);
- различать и анализировать тексты разных жанров научного (учебно-научного), публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи;
- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад как жанры научного стиля; выступление, интервью, репортаж как жанры публицистического стиля; расписка, доверенность, заявление как жанры официально-делового стиля; рассказ, беседа, спор как жанры разговорной речи; тексты повествовательного характера, рассуждение, описание; тексты, сочетающие разные функционально-смысловые типы речи);
- исправлять речевые недостатки, редактировать текст;
- *Выпускник получит возможность научиться:*
- различать и анализировать тексты разговорного характера, научные, публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы с точки зрения специфики использования в них лексических, морфологических, синтаксических средств.

Общие сведения о языке

Выпускник научится:

- характеризовать основные социальные функции русского языка в России и мире, место русского языка среди славянских языков, роль старославянского (церковнославянского) языка в развитии русского языка;
- определять различия между литературным языком и диалектами, просторечием, профессиональными разновидностями языка, жаргоном и характеризовать эти различия.

Морфемика и словообразование

Выпускник научится:

- делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова;
- различать изученные способы словообразования;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

Выпускник получит возможность научиться:

- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда, устанавливая смысловую и структурную связь однокоренных слов;
- опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их

Лексикология и фразеология

Выпускник научится:

- проводить лексический анализ слова, характеризуя лексическое значение, принадлежность слова к группе однозначных или многозначных слов, указывая прямое и переносное значение слова, принадлежность слова к активной или пассивной лексике, а также указывая сферу употребления и стилистическую окраску слова;
- подбирать к словам синонимы, антонимы;
- опознавать фразеологические обороты.

Выпускник получит возможность научиться:

- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи

Морфология

Выпускник научится:

- опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части речи;
 - анализировать слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;
 - употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
 - применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа;
- решения орфографических и пунктуационных задач.

Выпускник получит возможность научиться:

- анализировать синонимические средства синтаксиса;
 - опознавать основные выразительные средства синтаксиса в публицистической и художественной речи и оценивать их.

Синтаксис

Выпускник научится:

- опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение) и их виды;
 - анализировать различные виды предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности;
 - употреблять синтаксические единицы в соответствии с нормами современного

русского литературного языка;

- применять синтаксические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа.

Правописание: орфография и пунктуация

Выпускник научится:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объёме содержания курса);
- обнаруживать и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки.

Выпускник получит возможность научиться:

- извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфографических словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма.

Язык и культура

Выпускник научится:

- уместно использовать правила русского речевого этикета в учебной деятельности и повседневной жизни.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Раздел 3. Текст

1. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

Структура текста. План текста и тезисы как виды информационной переработки текста.

2. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи. Деление текста на смысловые части и составление плана. Анализ языковых особенностей текста. Создание текстов различного типа, стиля, жанра. Соблюдение норм построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.).

Раздел 4. Функциональные разновидности языка

1. Функциональные разновидности языка: разговорный язык; функциональные стили: научный, публицистический, официально-деловой; язык художественной литературы.

2. Установление принадлежности текста к определённой функциональной разновидности языка. Создание письменных высказываний разных стилей, жанров и типов речи: тезисы, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление; повествование, описание, рассуждение. Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом.

Раздел 6. Фонетика и орфоэпия.

Изменение звуков в речевом потоке. Элементы фонетической транскрипции. Слог. Ударение.

Орфоэпия как раздел лингвистики. Основные правила нормативного произношения и ударения. Орфоэпический словарь.

1. Совершенствование навыков различения ударных и безударных гласных, звонких и глухих, твёрдых и мягких согласных. Объяснение с помощью элементов транскрипции особенностей произношения и написания слов. Проведение фонетического разбора слов. Применение фонетико-орфоэпических знаний и умений в собственной речевой практике. Использование орфоэпического словаря для овладения произносительной культурой.

Раздел 8. Морфемика и словообразование.

1. Корень. Однокоренные слова. Чередование гласных и согласных в корнях слов. Варианты морфем.

Словообразование как раздел лингвистики.

Основные способы образования слов: приставочный, суффиксальный, приставочно-суффиксальный, бессуффиксный; сложение и его виды; переход слова из одной части речи в другую; сращение сочетания слов в слово. Словообразовательная пара, словообразовательная цепочка. Словообразовательное гнездо слов.

2. Осмысление морфемы как значимой единицы языка. Осознание роли морфем в

процессах формо- и словообразования.

Определение основных способов словообразования, построение словообразовательных цепочек слов.

Применение знаний и умений по морфемике и словообразованию в практике правописания.

Раздел 9. Лексикология и фразеология.

1. Прямое и переносное

значения слова. Переносное значение слов как основа тропов. Синонимы. Антонимы. Словари синонимов и антонимов русского языка.

Лексика русского языка с точки зрения её происхождения: исконно русские и заимствованные слова. Словари иностранных слов.

Лексика русского языка с точки зрения её активного и пассивного запаса. Архаизмы, историзмы, неологизмы. Словари устаревших слов и неологизмов.

Лексика русского языка с точки зрения сферы её употребления. Общеупотребительные слова. Диалектные слова. Термины и профессионализмы. Жаргонная лексика.

Стилистические пласты лексики.

Фразеология как раздел лингвистики. Фразеологизмы. Пословицы, поговорки, афоризмы, крылатые слова. Фразеологические словари.

Разные виды лексических словарей и их роль в овладении словарным богатством родного языка.

Раздел 10. Морфология.

1. Части речи как лексико-грамматические разряды слов. Система частей речи в русском языке. Самостоятельные (знаменательные) части речи. Общее грамматическое значение, морфологические и синтаксические свойства имени существительного, имени прилагательного, имени числительного, местоимения, глагола, наречия. Место причастия, деепричастия, слов категории состояния в системе частей речи.

Служебные части речи, их разряды по значению, структуре и синтаксическому употреблению. Междометия и звукоподражательные слова.

2. Распознавание частей речи по грамматическому значению, морфологическим признакам и синтаксической роли.

Проведение морфологического разбора слов разных частей речи. Нормативное употребление форм слов различных частей речи.

Применение морфологических знаний и умений в практике правописания. Использование словарей грамматических трудностей в речевой практике.

Раздел 11. Синтаксис.

1. Виды связи в словосочетании. Виды предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Грамматическая основа предложения, главные и второстепенные члены, способы их выражения. Виды сказуемого.

Структурные типы простых предложений: двусоставные и односоставные, распространённые и нераспространённые, предложения осложнённой и неосложнённой структуры, полные и неполные.

2. Виды односоставных предложений. Предложения осложнённой структуры. Однородные члены предложения, обособленные члены предложения, обращение, вводные и вставные конструкции. Классификация сложных предложений. Средства выражения синтаксических отношений между частями сложного предложения. Сложные предложения союзные (сложносочинённые, сложноподчинённые) и бессоюзные. Сложные предложения с различными видами связи. Способы передачи чужой речи.

3. Проведение синтаксического разбора словосочетаний и предложений разных видов. Анализ разнообразных синтаксических конструкций и правильное употребление их в речи. Оценка собственной и чужой речи с точки зрения правильности, уместности и выразительности употребления синтаксических конструкций. Применение синтаксических знаний и умений в практике правописания.

Раздел 12. Правописание: орфография и пунктуация.

1. Правописание гласных и согласных в составе морфем. Правописание *ъ* и *ь*. Слитные, дефисные и отдельные написания. Употребление прописной и строчной буквы. Перенос слов. Орфографические словари и справочники. Пунктуация как система правил правописания. Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Знаки препинания в конце предложения. Знаки препинания в простом неосложнённом предложении. Знаки препинания в простом осложнённом предложении. Знаки препинания в сложном предложении: сложносочинённом, сложноподчинённом, бессоюзном, а также в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при прямой речи и цитировании, в диалоге. Сочетание знаков препинания.
2. Овладение орфографической и пунктуационной зоркостью. Соблюдение основных орфографических и пунктуационных норм в письменной речи. Опора на фонетический, морфемно-словообразовательный и морфологический анализ при выборе правильного написания слова. Опора на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении.

Использование орфографических словарей и справочников по правописанию

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

6 класс

Наименование разделов и тем		Часы уч. времени	Сроки прохождения		Планируемые результаты (корректировка образовательного процесса по результатам ВПР)
			План	Факт	
1	Правописание <i>О – Е</i> после шипящих и <i>Ц</i> в окончаниях существительных.	0,5	15.11- 25.12		Соблюдение орфографических и пунктуационных норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и пунктуационных ошибок.
2	Правописание букв <i>е – и</i> в корнях с чередованием.	0,5	15.11- 25.12		Соблюдение орфографических и пунктуационных норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и пунктуационных ошибок.
3	Правописание безударных личных окончаний глаголов	0,5	15.11- 25.12		Соблюдение орфографических и пунктуационных норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и пунктуационных ошибок.
4	Синтаксический разбор сложного предложения	0,5	15.11-25.12		Умение анализировать различные виды предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности.
5	Простые и сложные предложения.	0,5	15.11-25.12		Применение правил постановки знаков препинания в простом и сложном предложении

6	Предложения с прямой речью.		15.11-25.12	Умение передавать письменно различные способы передачи чужой речи. Совершенствование алгоритма постановки знаков препинания. Умение различать структуру предложений с прямой речью; правила пунктуации при прямой речи.
---	-----------------------------	--	-------------	--

7 класс

Наименование разделов и тем		Часы уч. времени	Сроки прохождения		Планируемые результаты (корректировка образовательного процесса по результатам ВПР)
			План	Факт	
1	Не с прилагательными и существительными.	0,5	15.11-25.12		Умение применять правила написания не с различными частями речи. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
2	Одна и две буквы н в суффиксах прилагательных	0,5	15.11-25.12		Умение применять правила правила написания двух букв н в суффиксах прилагательных. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
3	Дефисное и слитное написание сложных прилагательных	0,5	15.11-25.12		Умение применять правила правила написания сложных прилагательных. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
4	Наклонение глагола.	0,5	15.11-25.12		Умение анализировать различные виды предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности.
5	Простые и сложные предложения.	0,5	15.11-25.12		Применение правил постановки знаков препинания в простом и сложном предложении
6	Предложения с прямой речью.		15.11-25.12		Умение передавать письменно различные способы передачи чужой речи. Совершенствование алгоритма постановки знаков препинания. Умение различать структуру предложений с прямой речью; правила пунктуации при прямой речи.

8 класс

Наименование разделов и тем		Часы уч. времени	Сроки прохождения		Планируемые результаты (корректировка образовательного процесса по результатам ВПР)
			План	Факт	
1	Одна и две буквы н в суффиксах различных частей речи	0,5	15.11-25.12		Умение применять правила правила написания двух букв н в суффиксах прилагательных. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
2	Дефисное и слитное написание сложных прилагательных	0,5	15.11-25.12		Умение применять правила правила написания сложных прилагательных. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
3	Правописание производных частей речи (предлог, наречие, простые и составные союзы, частицы).	0,5	15.11-25.12		Умение анализировать правописание производных частей речи с точки зрения контекста предложения, функциональной предназначенности.
4	Простые и сложные предложения.	0,5	15.11-25.12		Применение правил постановки знаков препинания в простом и сложном предложении
5	Предложения с прямой и косвенной речью.		15.11-25.12		Умение передавать письменно различные способы передачи чужой речи. Совершенствование алгоритма постановки знаков препинания. Умение различать структуру предложений с прямой речью; правила пунктуации при прямой речи. Умение передавать чужую речь с помощью сложноподчиненного предложения.

9 класс

Наименование разделов и тем		Часы уч. времени	Сроки прохождения		Планируемые результаты (корректировка образовательного процесса по результатам ВПР)
			План	Факт	

1	Не с разными частями речи	0,5	15.11-25.12	Умение применять правила написание не с различными частями речи. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
2	Одна и две буквы н в суффиксах прилагательных, причастий и наречий	0,5	15.11-25.12	Умение применять правила правила написания двух букв н в суффиксах прилагательных. Соблюдение орфографических и норм в процессе письма, нахождение и исправление орфографических и ошибок.
3	Вводные и вставные конструкции. Знаки препинания при них	0,5	15.11-25.12	Умение анализировать различные виды предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности.
4	Однородные члены предложения, средства связи и обобщающее слово при них.	0,5	15.11-25.12	Умение анализировать различные виды предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности.
5	Простые и сложные предложения.	0,5	15.11-25.12	Применение правил постановки знаков препинания в простом и сложном предложении
6	Обособленные члены предложения.	0,5	15.11-25.12	Умение распознавать письменно обособление различных членов предложения. Совершенствование алгоритма постановки знаков препинания. Умение различать структуру предложений с обособленными членами предложения; правила пунктуации при обособлении.