

Принято на заседании педагогического совета
МАОУ «СОШ№2 с углубленным изучением отдельных предметов»
протокол №10
от "28" августа 2014г.

Утверждаю:
Директор МАОУ «СОШ№2
с углубленным изучением
отдельных предметов»
Евсюкова В.Е.
Приказ №455 от 29.08.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет условия создания научно-методического совета МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – ОУ), деятельность которого направлена на развитие педагогических и образовательных инициатив с целью формирования оптимальной образовательной среды, решения вопросов экспертного, научного, организационного, административного обеспечения управления качеством образования в ОУ.

1.2. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами ОУ, настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности.

Основными задачами научно-методического совета являются:

2.1. Совершенствование образовательного процесса и качества подготовки выпускников ОУ, повышение их конкурентоспособности в современных условиях путем внедрения в практику работы ОУ научных, инновационных достижений в области методики преподавания и практического обучения.

2.2. Разработка и реализация системы мотивации и стимулирования педагогов к росту их профессионально-педагогической квалификации, творческой методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности, использованию в учебно-воспитательном процессе достижений науки и передового педагогического опыта.

2.3. Организационное и методическое обеспечение введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, корректировки образовательных программ.

2.4. Организация и координация всех форм методической работы педагогов, усиление ее направленности на обновление содержания образования, технологий обучения и воспитания, поддержку инноваций в учебно-воспитательном процессе, на повышение качества разрабатываемой учебно-программной документации.

2.5. Научно-методическое руководство созданием оптимального комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), реализуемым в ОУ.

2.6. Обобщение и распространение лучшего опыта учебно-воспитательной и методической работы, научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников ОУ.

2.7. Участие в повышении квалификации и аттестации педагогов ОУ, в создании условий для их творческой самореализации в процессе профессионально-педагогической деятельности.

2.8. Совершенствование методической службы ОУ, согласование работы всех ее подразделений, развитие взаимодействия с научно-методическими учреждениями сферы образования, муниципальными методическими объединениями педагогических работников, с социальными партнерами.

2.9. Создание единого информационного банка данных методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), реализуемых в ОУ.

2.10. Содействие улучшению ресурсного (кадрового, нормативного, информационного, материально-технического и др.) обеспечения методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогов ОУ.

2. Содержание работы научно-методического совета

В соответствии с целями создания и основными задачами в содержание работы научно-методического совета входит:

3.1. Организация создания качественного учебно-программного, научно- методического, информационного, диагностического обеспечения образовательного процесса в условиях модернизации образования, развития вариативности и преемственности образовательных программ разных уровней обучения.

3.2. Создание условий обеспечения качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Выработка и согласование единых подходов к организации и оценке методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы в образовательном учреждении.

3.4. Планирование и прогнозирование развития методической работы в образовательном учреждении. Определение ее целей, основных задач и приоритетных направлений в предстоящем учебном году.

3.5. Организация научного консультирования педагогов по проблемам научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы, инновационной деятельности.

3.6. Научно-методическое руководство и координация массовых форм методической работы. Разработка тематики и организация проведения научно-методических конференций, семинаров, педагогических чтений, конкурсов в целях повышения профессиональной квалификации педагогов, развития их методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности.

3.7. Научно-методическое руководство и координация деятельности предметных методических объединений. Подготовка методических рекомендаций и указаний к составлению рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), использованию комплексного учебно-методического обеспечения для их реализации.

3.8. Организация разработки и реализации диагностических методик, программ мониторинга образовательного процесса и его результатов, профессиональных и информационных потребностей педагогов и руководящих работников образовательного учреждения, методической и исследовательской работы.

3.9. Создание системы методических услуг в соответствии с выявленными профессиональными и информационными потребностями педагогических и руководящих работников ОУ.

3.10. Анализ состояния и результативности методической, опытно- экспериментальной, инновационной деятельности педагогов и подготовка на этой основе предложений по повышению эффективности методической службы ОУ, информатизации ее деятельности, совершенствованию ее структуры, функций и содержания работы.

3.11. Курирование и координация работы предметных методических объединений, временных творческих групп, разрабатывающих и апробирующих инновационные программы и проекты, технологии обучения и воспитания и другие продукты научно-методической деятельности.

3.12. Обобщение и распространение лучшего опыта учебно-воспитательной и методической работы учителей, руководителей предметных методических объединений.

3.13. Организация экспертизы результатов научно-исследовательских и инновационной работы, качества авторских программ по учебным предметам, курсам, платным образовательным услугам и другой методической продукции, создаваемой педагогами, принятие решения по ее использованию.

3.14. Организация разработки и утверждение входящих в компетенцию научно-методического совета положений, рекомендаций и других документов, регламентирующих вопросы методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогов и работы методической службы, подготовки и проведения конференций, педагогических чтений, предметных недель, конкурсов педагогического мастерства и других методических мероприятий.

3.15. Участие в повышении квалификации и аттестации педагогических работников ОУ.

3.16. Участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета.

4. Структура и организация работы научно-методического совета

4.1. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия членов, коллегиальности руководства и гласности.

4.2. Научно-методический совет формируется из руководящих и опытных педагогических работников образовательного учреждения.

4.3. В состав научно-методического совета входят председатель, секретарь и члены Совета - представители администрации ОУ, руководители предметных методических объединений, наиболее опытные, творчески работающие учителя.

4.4. Состав научно-методического совета утверждается приказом директора ОУ на каждый учебный год.

4.5. При научно-методическом совете по решению его председателя могут создаваться, проблемные, научно-исследовательские группы (лаборатории), педагогические (творческие) мастерские и другие инновационные профессиональные объединения педагогов.

4.6. Руководит работой научно-методического совета его председатель, являющийся заместителем директора по учебно-методической работе.

4.7. Председатель планирует работу научно-методического совета, проводит его заседания, несет ответственность за организацию работы совета, принимаемые им решения и их выполнение.

4.8. Из состава научно-методического совета открытым голосованием избирается секретарь для ведения документации совета, контроля выполнения его решений.

4.9. Работа научно-методического совета организуется и осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании совета, утверждается директором образовательного учреждения.

4.10. Заседания научно-методического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости решением директора образовательного учреждения, председателя совета или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание совета.

4.11. Научно-методический совет принимает решения по каждому вопросу повестки заседания открытым голосованием, простым большинством голосов его членов, участвовавших в голосовании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета. 4.12. Решения научно-методического совета правомочны, если в голосовании участвовало не менее половины списочного состава совета, и вступают в силу с момента их принятия.

4.13. Решения научно-методического совета носят рекомендательный характер. В случае необходимости отдельные решения совета могут быть объявлены приказом директора образовательного учреждения в качестве обязательных для исполнения всеми педагогическими работниками ОУ.

4.14. Для участия в заседаниях научно-методического совета решением его председателя в целях более качественного и всестороннего рассмотрения вопросов повестки заседания

могут приглашаться лица из других учреждений образования. Приглашенные лица при голосовании не имеют права голоса.

4.15. Заседания научно-методического совета оформляются протоколом, подписываются секретарем совета. В каждом протоколе указывается его порядковый номер, дата заседания, количество присутствующих членов совета, фамилии и должности приглашенных, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений участников заседания, принятых по каждому обсуждаемому вопросу решений.

5. Права и обязанности членов научно-методического совета

5.1. Каждый член научно-методического совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов повестки заседания совета. Возражения члена совета, не согласного с принятым решением, по его желанию заносятся в протокол.

5.2. Каждый член научно-методического совета вправе вносить свои предложения по плану его работы, повесткам заседаний, по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, методической, научно-исследовательской работы, обучению и воспитанию учащихся.

5.3. Члены научно-методического совета обязаны:

- регулярно посещать заседания совета и активно участвовать в его работе;
- своевременно и качественно выполнять решения и поручения совета;
- оказывать консультационную помощь педагогическим работникам образовательного учреждения в вопросах их профессиональной деятельности.

5.4. Научно-методический совет в своей деятельности подотчетен педагогическому совету ОУ, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их